

Nr sprawy: 06.2431.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Zamawiający:

OŚRODEK WSPARCIA „POD ZIELONYM DĘBEM” W JAWORZE

UL. STAROJAWORSKA 7, 59- 400 JAWOR

tel. 76 745-10-74

e-mail: o.wsparcia@interia.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

Rodzaj zamówienia: (dostawa)

1. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):

Przedmiotem zamówienia jest przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowywania, wydawania lub dostarczania gorących posiłków dla uczestników Ośrodka Wsparcia „Pod Zielonym Dębem”, 5 dni w tygodniu w godzinach pomiędzy 12.00-13.00 w okresie od 01.01.2022 do 31.12.2022 r. Prognozowana liczba posiłków dziennie to 15 – 35 sztuk. Rzeczywista liczba posiłków uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego.

2. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia – 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Ośrodek Wsparcia „Pod Zielonym Dębem” w Jaworze , ul. Starojaworska 7, 59-400 Jawor tel. 76 745-10-74.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Katarzyna Kasperkiewicz- gł. księgowa OW
- Katarzyna Trapowska – Kierownik OW

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

1. Posiłki mają być spożywane w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę lub po wspólnych ustaleniach ze Zleceniodawcą dowożone przez Wykonawcę do Ośrodka Wsparcia „Pod Zielonym Dębem” w Jaworze przy ul. Starojaworskiej 7.
2. Zamawiający wymaga, aby posiłek składał się z zupy z wkładką mięsną + pieczywo lub dania jednogarnkowego + pieczywo.
3. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu jednego tygodnia wystąpiła powtarzalność tego samego zestawu obiadowego.
4. Jeżeli zaistnieje konieczność i po uzgodnieniu ze Zlecającym posiłki dowożone będą wydawane w zamykanych, jednorazowych naczyniach posiadających atest Instytutu Higieny.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć posiłki własnym transportem.
6. Ilość posiłków może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.
7. Gramatura posiłków, ich wartość odżywcza i energetyczna musi być zgodna z określonymi normami i wytycznymi Instytutu Żywności i Żywienia i uwzględniać rację pokarmową dla osób dorosłych i dzieci.
8. Ciepły posiłek musi odpowiadać normom odżywczym obowiązujący w tzw. Punktach zbiorowego żywienia tj. posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami

racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności.

9. Posiłki przygotowane przez Wykonawcę pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz wykonane zgodnie z wymaganiami dietetycznymi w szczególnych przypadkach zgłoszonych przez Zamawiającego.
10. Posiłki przygotowane przez Wykonawcę pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, oraz wykonane zgodnie z wymaganiami dietetycznymi w szczególnych przypadkach zgłoszonych przez Zamawiającego.
11. Informacje dodatkowe:
 - a) Niniejsze zapytanie nie obliguje zamawiającego do zawarcia umowy,
 - b) Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego,
 - c) Po wybraniu najkorzystniejszej oferty zamawiający skontaktuje się wyłącznie z wybranym oferentem.

5. Zawartość oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. – o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.). Wartość oferty należy wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z dokładnością do jednego grosza z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób: w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5, w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Każda poprawka w ofercie pod rygorem odrzucenia oferty musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
6. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zabezpieczona przed otwarciem w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- cenę ofertową należy przedstawić, jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,

- cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- Najniższej ceny – Cena-100%.

- Inne kryteria oceny oferty: możliwość spożywania posiłku na miejscu u Wykonawcy.

8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „Formularz ofertowy”:

- ofertę można przesłać drogą mailową na adres: lub drogą pocztową na adres Ośrodka Wsparcia „Pod Zielonym Dębem w Jaworze, 59-400 Jawor, ul. Starojaworska 7 lub złożyć osobiście w Sekretariacie Ośrodka wskazanym w/w adresem Ośrodka Wsparcia „Pod Zielonym Dębem” do dnia 23.11. 2021 r. do godz. 13.00.

- oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,

- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 23.11.2021 R. o godz. 13.00 w siedzibie zamawiającego.

10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4;

2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie 5 dni od dnia składania ofert.

* niepotrzebne skreślić

W załączeniu:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy”

GLÓWNA KSIĘGOWA
Ośrodka Wsparcia
„Pod Zielonym Dębem” w Jaworze
Katarzyna Kaslerkiewicz

.....
Podpis osoby przygotowującej

Jawor.....dnia *15.10.2021r.*.....

.....
podpis zamawiającego
KIEROWNIK
Ośrodka Wsparcia
„Pod Zielonym Dębem” w Jaworze
Katarzyna Trapowska